



La filière Administration et Gestion de l'IFA Marcel Sauvage vous propose le module de formation :

DEVELOPPER SA CAPACITE A MENER DES ENTRETIENS

LES OBJECTIFS

- ✓ Etre capable d'expliquer le processus de communication et les composantes à maîtriser.
- ✓ Etre capable d'identifier et de développer les ressources personnelles dans la communication interpersonnelle.
- ✓ Etre capable de mener un entretien de face à face.

LE CONTENU

- ✓ La communication inter-individuelle : le processus de la communication et les composantes du processus.
- ✓ L'entretien de face à face : la préparation et la conduite de l'entretien
- ✓ Entraînement et évaluation.

LA METHODOLOGIE

- ✓ Apports théoriques suivis de la pratique.
- ✓ Lors des 3^{ème} et 4^{ème} séances, entraînement à mener des entretiens courts.

LA DUREE

- ✓ 4 ½ journées (14 heures)
- ✓ Calendrier prévisionnel : 05 avril après-midi, 13 avril après-midi, 19 avril matin et 26 avril après-midi.

CONTACTS :

Filière Administration et Gestion : Anne DAVID et Yves Vanto MUKENDI
B. P. 256 – 11 Rue du Tronquet – 76825 Mont Saint Aignan Cedex
Tél : 02.35.52.85.07